Приложение 2

к приказу директора Учреждения

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. № 15/26-П-\_\_\_

Алгоритм взаимодействия Ресурсного центра АУ «Сургутский социально-оздоровительный центр»

с государственными учреждениями, негосударственными поставщиками социальных услуг, социальными партнерами

по социальному сопровождению лиц из числа ветеранов боевых действий, членов семей погибших военнослужащих

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры |  |  | БУ ХМАО – Югры «Ресурсный центр развития социального обслуживания» |  | Территориальные Управления социальной защиты населения |  |  | Ресурсный центр АУ «Сургутский социально-оздоровительный центр» |  | Государственные, негосударственные поставщики социальных услуг, социальные партнеры |
|  |  | Подготовка и утверждение локальных документов (отчетные формы, типовые положения, типовую схему взаимодействия. Назначение отв. лиц за предоставление отчетной и иной информации в Депсоцразвития Югры |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Приказ Депсоцразвития Югры  от 04.02.2020 № 135-р «Об  организации инновационной деятельности государственных учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры, отмене приказов Депсоцразвития Югры» | Координация и контроль за деятельностью поставщиков социальных услуг по социальному сопровождению. Содействие поставщикам социальных услуг в разработке методических материалов |  |  |  | Подготовка и утверждение локальных документов. Назначение ответственных за предоставление информации в БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания»  Координация и контроль за деятельностью поставщиков социальных услуг по социальному сопровождению. Содействие в разработке методических материалов. Подготовка информации в БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания» |  |  | Информационно-коммуникативное направление: тиражирование социального опыта; осуществление информационного обмена в средствах массовой информации и сети Интернет материалов по социальным проблемам  Организационно-методическое направление: консалтинговое и супервизорское сопровождение. Изучение, обобщение, анализ и распространение инновационных форм и методов работы |  | Подготовка и утверждение совместных документов. Назначение ответственных за предоставление информации в УСО |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Разработка и реализация совместных проектов. Участие в обучающих мероприятиях |
|  |  |  | Содействие в повышении компетенции. Координация работы по информационному обмену и тиражированию опыта |  |  |  |  |  |  | Проведение мониторинга деятельности по приоритетному направлению |
|  |  |  |  |  | Оказание содействия в повышении компетенции. Содействие работе по информационному обмену и тиражированию опыта |  |  | Аналитическое направление: подготовка и формирование аналитических материалов, отчетов, информации о реализации мероприятий по приоритетному направлению |  |  |
|  | Анализ, подготовка информационно-аналитических материалов, мониторингов, отчетов. Формирование реестра поставщиков |  |  |  | Систематизация информационно-аналитических данных поставщиков социальных услуг. Подготовка отчетной и аналитической информации для БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания» |  |  | Организация взаимодействия с поставщиками социальных услуг, социальными партнерами на основе |  | . Содействие работе по информационному обмену и тиражированию опыта |

Межведомственное взаимодействие по направлению деятельности

Общественные организации

Волонтеры

Религиозные организации

ЦЗН

ПФР

Военкоматы

Организации здравоохранения