Приложение 3

к приказу директора Учреждения

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. № 15/26-П-\_\_\_

**ПЛАН**

**мероприятий («дорожная карта»)**

Ресурсного центра по социальному сопровождению лиц из числа ветеранов боевых действий, членов семей погибших военнослужащих в автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский социально-оздоровительный центр»

на 2022 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки  Исполнения | Ответственные / исполнители | Ожидаемый результат |
| 1. Организационно-методическая деятельность | | | | |
| 1.1 | Разработка локальных актов по организации деятельности Ресурсного центра, назначение ответственных лиц, формирование рабочей группы | Февраль 2022 года | Скитецкая А.О.,  заместитель директора;  Соловьева М.В., заведующий отделением информационно-аналитической работы | Утверждение приказом директора положений, инструкций, состава рабочей группы по реализации деятельности Ресурсного центра |
| 1.2 | Организация межведомственного взаимодействия по направления деятельности Ресурсного центра с:  - Территориальными управлениями социальной защиты населения,  - КУ «Центр социальных выплат»;  - Военным комиссариатом города Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. | В течение 2022 года | Скитецкая А.О.,  заместитель директора;  Самаркина С.А. заведующий социально-оздоровительным отделением | Создание необходимых условий функционирования Ресурсного центра по социальному сопровождению лиц из числа ветеранов боевых действий, членов семей погибших военнослужащих |
| 1.3 | Организация взаимодействия с общественными организациями ветеранов боевых действий, членов семей погибших военнослужащих Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (заключение соглашений, при необходимости внесение изменений в заключенные соглашения). | В течение 2022 года | Скитецкая А.О.,  заместитель директора;  Самаркина С.А. заведующий социально-оздоровительным отделением | Осуществление сотрудничества с целью реализации задач Ресурсного центра |
| 1.4 | Обеспечение методического сопровождения поставщиков социальных услуг автономного округа по вопросам социального сопровождения лиц из числа ветеранов боевых действий, членов семей погибших военнослужащих | Постоянно | Скитецкая А.О.,  заместитель директора;  Самаркина С.А. заведующий социально-оздоровительным отделением | Содействие государственным и негосударственным поставщикам социальных услуг в обеспечении доступа к оказанию услуг |
| 1.5 | Разработка и внедрение проектов, программ и технологий по направлениям деятельности Ресурсного центра | 3 – 4 кварталы 2022 года | Скитецкая А.О.,  заместитель директора;  Соловьева М.В., заведующий отделением информационно-аналитической работы | Совершенствование деятельности по социальному сопровождению лиц из числа ветеранов боевых действий, членов семей погибших военнослужащих |
| 1.6 | Направление заявки для получения доступа к общегосударственной базе данных о социальном положении ветеранов Великой отечественной войны и боевых действий (ОГБД «Ветераны»). | 2 квартал  2022 года | Соловьева М.В., заведующий отделением информационно-аналитической работы | Получение доступа к ОГБД «Ветераны» с целью |
| 2. Информационно-прикладная деятельность | | | | |
| 2.1 | Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности Ресурсного центра:  - Создание информационной вкладки на Официальном сайте учреждения http://soc-surgut.ru/;  - Информирование граждан о деятельности Ресурсного центра посредствам СМИ, сети Интернет | Ежеквартально, по необходимости | Соловьева М.В., заведующий отделением информационно-аналитической работы, специалисты по социальной работе отделения информационно-аналитической работы | Информирование населения, профессионального сообщества, партнеров о результатах деятельности Ресурсного центра |
| 2.2 | Разработка и распространение буклетов, памяток, листовок по направлениям деятельности Ресурсного центра | В течение  2022 года | Соловьева М.В., заведующий отделением, специалисты по социальной работе отделения информационно-аналитической работы | Информирование о деятельности Ресурсного центра |
| 2.3 | Организация и проведение семинаров, вебинаров, мастер-классов, конференций, круглых столов, совещаний, стажировочных площадок, в том числе в дистанционном формате | 3 – 4 кварталы 2022 года | Скитецкая А.О.,  заместитель директора;  Соловьева М.В., заведующий отделением информационно-аналитической работы | Профессиональный обмен практиками по социальному сопровождению лиц из числа ветеранов боевых действий, членов семей погибших военнослужащих |
| 2.4 | Формирование реестра методических продуктов (проектов, программ, технологий) по направлению деятельности Ресурсного центра | В течение  2022 года | Соловьева М.В., заведующий отделением информационно-аналитической работы | Реестр методических продуктов, и их распространение среди поставщиков социальных услуг |
| 2.5 | Координация деятельности государственных учреждений, негосударственных поставщиков, социальных партнеров по направлению деятельности Ресурсного центра | В течение  2022 года | Самаркина С.А. заведующий социально-оздоровительным отделением | Обеспечение деятельности государственных учреждений, негосударственных поставщиков, социальных партнеров по социальному сопровождению лиц из числа ветеранов боевых действий, членов семей погибших военнослужащих |
| 3. Аналитико-исследовательская деятельность | | | | |
| 3.1 | Анализ нормативно-правовых актов, действующих в отношении ветеранов боевых действий, членов семей погибших военнослужащих | Постоянно | Скитецкая А.О.,  заместитель директора;  Соловьева М.В., заведующий отделением информационно-аналитической работы | Направление предложений с целью совершенствования нормативных актов |
| 3.2 | Изучение передового опыта по социальному сопровождению лиц из числа ветеранов боевых действий, членов семей погибших военнослужащих | 1 полугодие 2022 года | Скитецкая А.О.,  заместитель директора;  Соловьева М.В., заведующий отделением информационно-аналитической работы;  Самаркина С.А. заведующий социально-оздоровительным отделением | Внедрение инновационных технологий, повышение компетентности специалистов |
| 3.3. | Исследование социально-экономического положения лиц из числа ветеранов боевых действий, членов семей погибших военнослужащих, а также выявлению фактической нуждаемости и риск ориентированных настроений:  - Подготовка описательной части исследования;  - Разработка оценочного инструментария;  - Подготовка отчетной документации. | 3 – 4 кварталы 2022 года,  2023 год | Скитецкая А.О.,  заместитель директора;  Соловьева М.В., заведующий отделением информационно-аналитической работы;  Маслова Л.М., заведующий приемно-консультативным отделением;  Самаркина С.А. заведующий социально-оздоровительным отделением | Выявление фактического уровня жизни, материально-бытового положения, занятости, трудоустройства и других показателей условий жизни ветеранов боевых действий, членов семей погибших военнослужащих |
| 3.4. | Ведение мониторинга о деятельности Ресурсного центра | Ежеквартально | Соловьева М.В., заведующий отделением информационно-аналитической работы | Предоставление ежеквартального мониторинга в БУ «Ресурсный центр развития социального-обслуживания» |
| 3.5. | Публичный отчет перед Советом директоров учреждений социального обслуживания, профессиональным сообществом в формате видеоконференцсвязи по направлению деятельности Ресурсного центра | Ежеквартально | И.С. Соловьева, директор | Результаты деятельности Ресурсного центра за отчетный период |