



Автономное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа –  
Югры «Сургутский социально-  
реабилитационный центр для ветеранов боевых  
действий»

Положение о порядке формирования, ведения и  
хранения личных дел получателей социальных  
услуг социально-оздоровительной реабилитации  
и адаптации

Утверждено  
приказом  
от 09.01.2024  
№15/26-П-03-2

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ -К

### о предоставлении социальных услуг по социально-оздоровительной курсовке

г. Сургут

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский социально-реабилитационный центр для ветеранов боевых действий»**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице руководитель ФИО, действующей на основании Приказа № \_\_\_\_\_ -К от \_\_\_\_\_ с одной стороны, и **гражданин(ка) ФИО дата** года рождения, именуемый в дальнейшем «Заказчик» Паспорт \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан кем, когда \_\_\_\_\_, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_ с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем.


#### И. Предмет договора

- 1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать услуги (далее – Услуги) по оздоровлению Заказчику, на основании социально-оздоровительной курсовки № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года (Приложение №1), предоставленной в установленном порядке.
- 1.2. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками и условиями, предусмотренными для предоставления соответствующих Услуг социально-оздоровительной курсовкой с \_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ года, и в согласованном Сторонами виде являются приложением к настоящему Договору.
- 1.3. Место оказания Услуг: г. Сургут, ул. Промышленная, д.4.
- 1.4. По результатам оказания Услуг Исполнитель предоставляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, в 2 экземплярах, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №3).

#### II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. предоставлять Заказчику Услуги надлежащего качества в соответствии с социально-оздоровительной курсовкой, условиями настоящего договора и в соответствии с порядком предоставления услуг по оздоровлению, утвержденным уполномоченным органом государственной власти;
- 2.1.2. предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг по оздоровлению, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика либо о возможности получения их бесплатно;
- 2.1.3. использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными [законодательством](#) Российской Федерации о персональных данных требованиями, о защите персональных данных;
- 2.1.4. обеспечивать Заказчику возможность свободного посещения его законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;
- 2.1.5. своевременно информировать Заказчика в письменной форме об изменении порядка и условий предоставления Услуг, предусмотренных настоящим договором, а также их оплаты;
- 2.1.6. вести учет Услуг, оказанных Заказчику;
- 2.1.7. оказывать оздоровительные Услуги согласно перечню услуг по оздоровлению, предоставляемых Исполнителем, который является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №2);

	<p>Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский социально- реабилитационный центр для ветеранов боевых действий»</p>	<p>Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел получателей социальных услуг социально-оздоровительной реабилитации и адаптации</p>	<p>Утверждено приказом от 09.01.2024 №15/26-П-03-2</p>
---	---	--	--

2.1.8. исполнять иные обязанности в соответствии с нормами действующего законодательства.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего договора, а также в случае, возникновения у Заказчика, получающего Услуги в полустационарной форме, медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;

2.2.2. требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего договора, а также соблюдения правил внутреннего распорядка для получателей услуг;

2.2.3. получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

2.2.4. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по договору третьим лицам.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. соблюдать сроки и условия настоящего договора;

2.4.2. предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры сведения и документы, необходимые для предоставления услуг, предусмотренные порядком предоставления услуг, утвержденным уполномоченным органом государственной власти в целях реализации закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 07 ноября 2006 года № 115-оз «о мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в ханты- Мансийском автономном округе – Югре»;

2.4.3. информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего договора;

2.4.4. уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных договором;

2.4.5. соблюдать порядок предоставления услуг по оздоровлению, соответствующий форме социального обслуживания, а также правила внутреннего распорядка для граждан;

2.4.6. сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления услуг по оздоровлению, предоставления Услуг ненадлежащего качества получателю социальных услуг.

2.5. Заказчик имеет право:

2.5.1. на уважительное и гуманное отношение;

2.5.2. на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с перечнем предоставления социальных услуг (Приложение № 3), сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, их стоимости для Заказчика;

2.5.3. на отказ от предоставления социальных услуг;

2.5.4. на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.5.5. на обеспечение условий пребывания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;


2.5.6. потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

### **III. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты**

3.1. Социальные услуги, указанные в приложении №2 настоящего договора, осуществляется за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

### **IV. Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

	<p>Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский социально- реабилитационный центр для ветеранов боевых действий»</p>	<p>Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел получателей социальных услуг социально-оздоровительной реабилитации и адаптации</p>	<p>Утверждено приказом от 09.01.2024 №15/26-П-03-2</p>
---	---	--	--

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора, если иные сроки не установлены настоящим договором.

#### **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Срок действия договора и другие условия**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с \_\_\_\_\_ года и действует до \_\_\_\_\_ года.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

#### **VII. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон**

##### **«Исполнитель»**

«Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский социально-реабилитационный центр для ветеранов боевых действий»

\_\_\_\_\_ (Юридический адрес)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Единый казначейский счет \_\_\_\_\_

Казначейский счет \_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_

Л/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/ФИО/

М.п

##### **Заказчик:**


Фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_  
Паспорт \_\_\_ серия \_\_\_ номер \_\_\_\_\_

выдан кем, когда

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/ФИО/

	<p>Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский социально- реабилитационный центр для ветеранов боевых действий»</p>	<p>Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел получателей социальных услуг социально-оздоровительной реабилитации и адаптации</p>	<p>Утверждено приказом от 09.01.2024 №15/26-П-03-2</p>
---	---	--	--

Приложение №2 к договору  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Перечень услуг по оздоровлению, предоставляемых  
Автономным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа -  
Югры «Сургутский социально-реабилитационный центр для  
ветеранов боевых действий»**

№ п/п	Наименование социальной услуги	Срок предоставления услуги
1	Комплекс услуг по оздоровлению в соответствии с оздоровительной курсовкой (Курсовка)	с _____ по (16 дней)

**«Исполнитель»**

**«Заказчик»**

*Руководитель*

\_\_\_\_\_ /ФИО/

\_\_\_\_\_ / ФИО /

МП