	Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский социально-оздоровительный центр»	Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг	стр. 1 из 5
----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------	-------------

Приложение 1  
Утверждено  
приказом Учреждения  
от 02.07.2020 №94

## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ «СУРГУТСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР»**

### **1. Общие положения**

1.1. Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский социально-оздоровительный центр» (далее – Учреждение) осуществляет социальное обслуживание граждан пожилого возраста (мужчины старше 60 лет и женщины старше 55 лет), инвалидов старше 18 лет, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, сохранивших способность к самообслуживанию и активному передвижению, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

1.2. Социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, что предполагает проведение курса социально-оздоровительной реабилитации (до 21 дня) в условиях временного круглосуточного пребывания, включая организацию отдыха, питания, поддержания активного образа жизни.

1.3. Социальные услуги не предоставляются лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также с явными признаками обострения психического заболевания и (или) наличия у них заболеваний, представляющих опасность для окружающих и требующих лечения в медицинских организациях.

1.4. Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) определяют правила поведения получателей социальных услуг в Учреждении с целью обеспечения общественного порядка, своевременного пресечения правонарушений, соблюдения мер безопасности и создания комфортных условий при проведении курса социально-оздоровительной реабилитации.

1.5. Настоящие правила обязательны для получателей социальных услуг, их законных представителей, родственников и иных посетителей.



При зачислении в Учреждение получатели социальных услуг знакомятся с Правилами под подпись.

## 2. Правила проживания в Учреждении

2.1. Размещение получателей социальных услуг в жилых комнатах осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья, рекомендации психолога, по возможности, с их личным желанием.

Перевод из одной комнаты в другую осуществляется только по согласованию с руководителем структурного подразделения.


2.2. Граждане, зачисленные на курс социально-оздоровительной реабилитации, обеспечиваются:

- необходимыми помещениями для проведения реабилитационных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, культурного и бытового обслуживания, отвечающими санитарно-гигиеническим требованиям;
- местом в жилой комнате с набором необходимой мебели;
- мягким инвентарем согласно утвержденным нормативам;
- пятиразовым рационально сбалансированным питанием, соответствующим по набору продуктов установленным нормам.

2.3. Получатели социальных услуг могут пользоваться принадлежащими им личными вещами, не создающими опасных условий для совместно проживающих с ними граждан.

2.4. **В период пребывания в Учреждении получатели социальных услуг имеют право на:**

- уважительное и гуманное отношение;
- получение бесплатно и в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках и условиях их предоставления;
- осуществление реабилитационных мероприятий в полном объеме, в соответствии с индивидуальной картой комплексной реабилитации;
- свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, а также родственниками и другими лицами в установленное для этого время;
- пользование собственной одеждой, обувью и предметами личной гигиены;
- отказ от предоставления социальных услуг.

	<p>Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский социально-оздоровительный центр»</p>	<p>Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг</p>	<p>стр. 3 из 5</p>
----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------	--------------------

## **2.5. В период пребывания в Учреждении получатели социальных услуг обязаны:**

- соблюдать Правила внутреннего распорядка, а также распорядок дня, утвержденный в Учреждении;
- соблюдать общепринятые правила поведения: вежливость, корректность в общении друг с другом и сотрудниками Учреждения;
- соблюдать сроки и условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с Учреждением;
- соблюдать правила комплексной безопасности;
- бережно относиться к имуществу и оборудованию Учреждения, соблюдать чистоту и порядок в комнатах и местах общего пользования;
- в случае потери или пропажи личного имущества, а также имущества принадлежащего Учреждению, необходимо сообщить администрации Учреждения;
- оказывать друг другу взаимопомощь, принимать активное участие в общественной жизни Учреждения, посильное участие в трудовой деятельности.

## **2.6. Получателям социальных услуг в Учреждении запрещается:**

- находиться на территории Учреждения в состоянии алкогольного, наркотического опьянения;
- приносить, хранить, употреблять спиртные напитки, наркотические средства, психотропные и токсические вещества;
- курить в неустановленных местах;
- пользоваться в жилых комнатах электронагревательными бытовыми приборами (чайник, кипятильник, утюг);
- проносить и хранить в Учреждение огнестрельное, холодное оружие, легковоспламеняющиеся и взрывоопасные вещества.

2.7. В жилых комнатах, в часы послеобеденного и ночного отдыха, должна соблюдаться тишина.

2.8. Социально-медицинские услуги получателям оказываются только по назначению врачей, состоящих в штате Учреждения, и отражаются в индивидуальной карте комплексной реабилитации. В Учреждении организовано круглосуточное дежурство медицинских сестер.

2.9. Получателям социальных услуг необходимо следовать режиму проведения назначенных социально-оздоровительных процедур.

2.10. Получатели социальных услуг, нуждающиеся в



специализированной медицинской помощи, направляются врачебным персоналом в соответствующие лечебные организации.

### **3. Порядок временного выбытия из Учреждения**

3.1. Получатели социальных услуг могут самостоятельно выезжать из Учреждения.

3.2. Заблаговременно, до убытия из Учреждения, получатель социальных услуг должен подать заявление установленного образца, с указанием времени и места дальнейшего пребывания, а также контактного телефона.

3.3. Получатель социальных услуг обязан зарегистрироваться с указанием времени в Журнале прибытия (выбытия), находящемся у администратора.

### **4. Правила посещения получателей социальных услуг**

4.1. Граждан, проходящих курс социально-оздоровительной реабилитации в Учреждении, могут посещать родственники, другие граждане в установленное время.

4.2. Посещение граждан в Учреждении разрешается ежедневно с 10.00 до 20.00.

4.3. Вход на территорию Учреждения осуществляется по разовому пропуску при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4.4. Посещение получателей социальных услуг осуществляется в специально отведенном для этого месте (холл первого этажа).


4.5. Администратор оповещает получателя социальных услуг и сотрудников Учреждения о посетителе.

4.6. В период карантина, объявленного по Учреждению, посещения запрещены. Приём передач и их доставка осуществляется администраторами Учреждения.

### **5. Порядок прекращения социального обслуживания в Учреждении**

5.1. Социальное обслуживание получателя социальных услуг прекращается в случаях:

- подачи получателем социальных услуг или его законным

	<p>Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский социально-оздоровительный центр»</p>	<p>Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг</p>	<p>стр. 5 из 5</p>
----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------	--------------------

представителем заявления об отказе от социального обслуживания;

- истечения сроков предоставления социального обслуживания, социальной услуги в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг;
- нарушения условий заключенного договора о предоставлении социальных услуг;
- систематического нарушения правил внутреннего распорядка получателей социальных услуг;
- выявления медицинских противопоказаний, перечень которых утвержден федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, и только при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

5.2. При отчислении из Учреждения получатель социальных услуг, совместно с администратором Учреждения, должны провести приём-передачу комнаты и имущества, находящегося в комнате, согласно описи.

5.3. При отчислении из Учреждения получателю социальных услуг выдается справка с указанием периода пребывания в Учреждении и выписной эпикриз.